

ФЕДЕРАЛЬНАЯ АЭРОНАВИГАЦИОННАЯ СЛУЖБА

ПРИКАЗ

от 26 ноября 2007 года N 114

**Об утверждении Федеральных авиационных правил
"Сертификация юридических лиц, осуществляющих
и обеспечивающих аэронавигационное обслуживание
пользователей воздушного пространства Российской Федерации"**

Утратил силу с 27 августа 2013 года на основании
приказа Минтранса России от 26 апреля 2013 года N 141

В соответствии со статьей 8 Воздушного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 12, ст.1383; 1999, N 28, ст.3483; 2004, N 35, ст.3607; N 45, ст.4377; 2005, N 13, ст.1078; 2006, N 30, ст.3290, ст.3291; 2007, N 1 (ч.1), ст.29; N 27, ст.3213)

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемые Федеральные авиационные правила "Сертификация юридических лиц, осуществляющих и обеспечивающих аэронавигационное обслуживание пользователей воздушного пространства Российской Федерации".

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной аэронавигационной службы Д.В.Савицкого.

Руководитель
А.В.Нерадько

Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Российской Федерации
6 декабря 2007 года,
регистрационный N 10624

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Федеральной
аэронавигационной службы от 26 ноября 2007 года N 114

**ФЕДЕРАЛЬНЫЕ АВИАЦИОННЫЕ ПРАВИЛА
"Сертификация юридических лиц, осуществляющих и обеспечивающих**

аэронавигационное обслуживание пользователей воздушного пространства Российской Федерации"

I. Общие положения

1.1. Федеральные авиационные правила "Сертификация юридических лиц, осуществляющих и обеспечивающих аэронавигационное обслуживание пользователей воздушного пространства Российской Федерации" (далее - Правила) определяют последовательность действий участников обязательной сертификации (далее - сертификация) на каждом из этапов ее проведения.

1.2. Правила предназначены для применения Федеральной аэронавигационной службой, центром сертификации, а также юридическими лицами, осуществляющими и обеспечивающими аэронавигационное обслуживание пользователей воздушного пространства Российской Федерации (далее - объект сертификации).

1.3. При сертификации проверяются характеристики объектов сертификации с использованием методов оценки соответствия, позволяющих провести идентификацию и подтвердить соответствие объектов установленным сертификационным требованиям.

II. Участники сертификации

2.1. Участниками сертификации являются:

- Росаэронавигация;
- центр сертификации;
- заявители.

2.2. При проведении сертификации Росаэронавигация:

- проводит сертификацию объектов сертификации в соответствии с настоящими Правилами;

- осуществляет выбор способа подтверждения соответствия объектов сертификации сертификационным требованиям;

- устанавливает техническую компетентность центра сертификации и независимость его от заявителей;

- выдает сертификаты соответствия, приостанавливает действие сертификатов на период действия корректирующих мероприятий либо аннулирует их;

- ведет регистрацию и учет выданных сертификатов;

- поручает центру сертификации проведение оценки соответствия объектов сертификации сертификационным требованиям;

- осуществляет и организует инспекционный контроль за сертифицированными объектами;

- рассматривает апелляции по вопросам сертификации;
- представляет заявителю по его требованию необходимую информацию в пределах своей компетенции.

2.3. Центр сертификации:

- проводит по поручению Росаэронавигации оценку соответствия объектов сертификации сертификационным требованиям, в том числе:

- по результатам рассмотрения представленной заявителем документации, делает заключения по предварительной оценке соответствия объектов сертификации сертификационным требованиям;

- проводит инспекционную проверку объектов сертификации в порядке, установленном настоящими Правилами;

- проводит по поручению Росаэронавигации инспекционный контроль за объектами сертификации.

III. Порядок проведения сертификации

3.1. Настоящими Правилами установлен следующий порядок проведения сертификации объектов сертификации:

- представление заявки на проведение сертификации (далее - заявка);
- рассмотрение заявки и принятие решения о проведении сертификации;
- проведение оценки соответствия (предварительная оценка и инспекционная проверка) объекта сертификации сертификационным требованиям;
- анализ полученных результатов и принятие решения по результатам сертификации;
- оформление, регистрация и выдача сертификата;
- представление информации о результатах сертификации.

Представление, рассмотрение заявки и принятие решения о проведении сертификации

3.2. Заявка (приложение N 1 к Правилам) с комплектом документации представляется заявителем в Росаэронавигацию не позднее чем за четыре месяца до планируемого срока начала проведения сертификации в отпечатанном и электронном видах.

Если заявитель имеет в структуре своей организации несколько структурных подразделений, выполняющих функции аэронавигационного обслуживания в определенной сфере деятельности, то эти структурные подразделения рассматриваются как объект сертификации и проходят процедуру оценки соответствия, предусмотренную настоящими Правилами.

Наименование структурных подразделений, их место расположения и сфера деятельности указываются в заявке, документация представляется на каждое структурное подразделение отдельно. Допускается представление заявителем заявки по каждому отдельному структурному подразделению.

Представляемая заявителем документация должна содержать информацию, позволяющую оценить соответствие характеристик объекта сертификации сертификационным требованиям.

При изменении сферы деятельности или переоформлении сертификата данная информация указывается в заявке.

Документация, прилагаемая к заявке, при изменении сферы деятельности сертифицированного объекта представляется в объеме, достаточном для подтверждения возможности заявителем выполнения измененной сферы деятельности.

3.3. Росаэронавигация в процессе рассмотрения заявки:

- определяет, что заявителем представлены документы, подтверждающие его юридический статус;

- определяет, что состав и качество представленной документации позволяет провести предварительную оценку заявленного к сертификации объекта сертификации;

- разъясняет заявителю, какие ограничения могут быть установлены при выдаче сертификата;

- направляет заявителю письменное уведомление с перечнем недостатков (при их наличии), которые были обнаружены в ходе рассмотрения заявки и рекомендации по их устранению. В случае если недостатки не были устранены заявителем в течение 15 дней после получения уведомления об указанных недостатках, заявка на проведение сертификации отклоняется, о чем в письменном виде сообщается заявителю.

3.4. Росаэронавигация по результатам рассмотрения заявки принимает соответствующее решение.

При одновременном поступлении от заявителя нескольких заявок допускается оформление одного решения по нескольким поступившим заявкам.

Максимальный срок рассмотрения заявки составляет 5 дней со дня ее представления.

3.5. В случае принятия решения о проведении сертификации (приложение N 2 к Правилам) оно направляется заявителю и в центр сертификации.

Решение об отказе в проведении процедуры сертификации направляется заявителю.

3.6 Принятая к производству заявка регистрируется Росаэронавигацией.

Проведение оценки соответствия объекта сертификации сертификационным требованиям

Предварительная оценка

3.7. Предварительная оценка объекта сертификации сертификационным требованиям (далее - предварительная оценка) проводится центром сертификации посредством рассмотрения представленной документации.

Решение о проведении предварительной оценки принимается Росаэронавигацией.

3.8. В процессе предварительной оценки должно быть установлено, что:

- представленные в документации материалы позволяют провести оценку соответствия объекта сертификации сертификационным требованиям;

- заявитель располагает всем необходимым (специалистами, оборудованием, зданиями, сооружениями, документацией и т.п.) для обеспечения функционирования сертифицируемого объекта в соответствии с сертификационными требованиями;

- руководители и специалисты заявителя имеют необходимый уровень квалификации;

- заявитель в состоянии обеспечить объем работ, определяемый заявляемой сферой деятельности, в соответствии с сертификационными требованиями.

3.9. Максимальный срок проведения предварительной оценки составляет 20 дней с момента получения решения о проведении сертификации.

3.10. По результатам предварительной оценки центром сертификации составляется заключение по предварительной оценке (приложение N 3 к Правилам), направляемое заявителю.

Если в решении о проведении сертификации указано несколько объектов сертификации, то заключение по предварительной оценке составляется для каждого объекта сертификации отдельно.

3.11. Заявитель в течение 30 дней от даты получения заключения по предварительной оценке представляет доклад об устранении замечаний (при их наличии), отмеченных в заключении.

Доклад об устранении замечаний с внесением, при необходимости, изменений в документацию заявитель направляет в центр сертификации.

3.12. В случае непредставления заявителем в установленный срок доклада об устранении замечаний или письменного уведомления об увеличении срока устранения замечаний (но не более чем на 15 дней) работы по оценке соответствия приостанавливаются, о чем письменно сообщается в Росаэронавигацию для принятия соответствующего решения и уведомления об этом заявителя.

Инспекционная проверка

3.13. Решение о проведении центром сертификации инспекционной проверки принимается Росаэронавигацией (приложение N 4 к Правилам), представляемое центром сертификации, после представления доклада заявителем об устранении замечаний, отмеченных в заключении по предварительной оценке объекта сертификации сертификационным требованиям.

3.14. Объем инспекционной проверки устанавливается программой инспекционной проверки (приложение N 5 к Правилам).

3.15. При проведении инспекционной проверки должно быть установлено, что:

- устранены замечания, отмеченные в заключении по предварительной оценке;

- сфера деятельности объекта сертификации соответствует заявленной;

- обеспечено соответствие характеристик объекта сертификации сертификационным требованиям.

3.16. По результатам инспекционной проверки составляется акт инспекционной проверки (приложение N 6 к Правилам), который в 10-дневный срок после завершения инспекционной проверки представляется центром сертификации на утверждение в Росаэронавигацию.

При проведении инспекционной проверки нескольких объектов сертификации, акт инспекционной проверки составляется для каждого объекта сертификации отдельно.

3.17. Утвержденный Росаэронавигацией акт инспекционной проверки направляется заявителю и руководителю центра сертификации, копии акта инспекционной проверки хранятся в Росаэронавигации и в центре сертификации, проводившем работы, до окончания срока действия сертификата и в течение 60 дней при отрицательных результатах сертификации.

3.18. Заявитель в течение 30 дней от даты получения утвержденного акта инспекционной проверки должен представить доклад об устранении замечаний (при их наличии) в центр сертификации.

В случае непредставления заявителем в установленный срок доклада об устранении замечаний или письменного заявления об увеличении сроков устранения замечаний (но не более чем на 15 дней) результаты сертификации признаются отрицательными, о чем письменно сообщается в Росаэронавигацию для принятия соответствующего решения.

Анализ полученных результатов и принятие решения по результатам сертификации

3.19. По результатам оценки соответствия объекта сертификации сертификационным требованиям и доклада заявителя об устранении замечаний (при их наличии) центром сертификации разрабатывается и представляется в Росаэронавигацию комплексное заключение по результатам оценки соответствия (приложение N 7 к Правилам).

3.20. Росаэронавигация на основании комплексного заключения по результатам оценки соответствия принимает одно из следующих решений:

- о выдаче (переоформлении, изменении сферы деятельности) сертификата;

- о мотивированном отказе в выдаче (переоформлении, изменении сферы деятельности) сертификата.

3.21. Основанием для выдачи сертификата или мотивированного отказа в его выдаче является решение по результатам оценки соответствия (приложение N 8 к Правилам), принимаемое на основании комплексного заключения по результатам оценки соответствия и утверждаемое Росаэронавигацией.

Оформление, регистрация и выдача сертификата

3.22. Сертификат на объект сертификации (приложение N 9 к Правилам) оформляется Росаэронавигацией.

Сертификат регистрируется и заверяется печатью Росаэронавигации.

3.23. Выдача сертификата заявителю производится Росаэронавигацией. Сертификат вступает в силу с момента его регистрации.

3.24. В сертификате указываются дата выдачи и срок действия, в приложении к сертификату - сфера деятельности объекта сертификации.

3.25. Сертификат выдается на срок до 5 лет.

Ведение реестра сертификатов на объекты сертификации

3.26. Включение объекта сертификации в реестр осуществляется на основании решения по результатам сертификации.

Исключение объекта сертификации из реестра осуществляется при аннулировании сертификата.

3.27. Ведение реестра сертификатов на объекты сертификации осуществляется в специальной книге (и/или специальной компьютерной программе) и включает в себя ведение баз данных, формируемых по признакам юридического статуса объектов сертификации, организационно-правовой формы объектов и организаций-владельцев, территориальной и административной принадлежности.

3.28. Реестр сертификатов на объекты сертификации состоит из разделов, содержащих сведения, предусмотренные порядком ведения данного реестра.

Доведение информации о результатах сертификации до сведения участников сертификации

3.29. Росаэронавигация доводит информацию об отказе в выдаче сертификата до участников сертификации, а о приостановлении действия или об аннулировании сертификата - до держателей сертификата в течение 10 дней, считая первым день подписания решения об отказе в выдаче, приостановлении действия или аннулировании сертификата.

3.30. При внесении изменений, которые могут повлиять на соответствие сертифицированного объекта сертификационным требованиям, держатель сертификата извещает об этом Росаэронавигацию. Росаэронавигация принимает решение о необходимости проведения повторной инспекционной проверки или инспекционного контроля.

3.31. При реорганизации, изменении организационно-правовой формы, места нахождения или наименования держателя сертификата, не повлекших за собой изменений структуры, сферы деятельности, характеристик объекта сертификации, допускается по заявлению держателя сертификата проводить выдачу сертификата взамен ранее выданного.

IV. Инспекционный контроль сертифицированных объектов

4.1. Инспекционный контроль сертифицированных объектов организует и осуществляет Росаэронавигация с привлечением центра сертификации.

4.2. Инспекционный контроль может быть плановым и внеплановым.

4.3. Основанием для планового инспекционного контроля является решение по результатам сертификации и разрабатываемый Росаэронавигацией ежегодный план инспекционного контроля.

4.4. О проведении внепланового инспекционного контроля держатель сертификата уведомляется не позднее чем за 30 дней до начала его проведения.

4.5. Инспекционный контроль осуществляется в соответствии с решением о проведении инспекционного контроля, принимаемым Росаэронавигацией (приложение N 10 к Правилам).

Решение о проведении инспекционного контроля может быть оформлено на несколько сертифицированных объектов одновременно.

4.6. По результатам инспекционного контроля составляется акт инспекционного контроля (приложение N 11 к Правилам).

При проведении инспекционного контроля нескольких сертифицированных объектов акт инспекционного контроля составляется отдельно для каждого сертифицированного объекта.

4.7. На основании акта инспекционного контроля Росаэронавигация принимает решение по результатам инспекционного контроля (приложение N 12 к Правилам).

Утвержденный акт инспекционного контроля и решение по результатам инспекционного контроля направляются держателю сертификата.

Копии акта инспекционного контроля и решения по результатам инспекционного контроля хранятся в Росаэронавигации и в центре сертификации до проведения последующей сертификации или очередного инспекционного контроля.

4.8. При наличии замечаний, выявленных в результате инспекционного контроля, держателем сертификата представляется доклад об устранении замечаний в Росаэронавигацию и центр сертификации в течение 30 дней от даты получения акта инспекционного контроля. В случае невозможности устранения замечаний в установленный срок держатель сертификата письменно обращается в Росаэронавигацию об увеличении срока устранения замечаний (но не более чем на 15 дней).

Анализ полученных в результате инспекционного контроля результатов и принятие соответствующего решения

4.9. По результатам инспекционного контроля Росаэронавигацией принимаются следующие решения:

- подтверждение действия сертификата;
- введение ограничений в сферу деятельности;
- приостановление действия сертификата;
- аннулирование сертификата.

4.10. Основанием для принятия решения о подтверждении действия сертификата является Акт инспекционного контроля, в котором подтверждается соответствие характеристик сертифицированного объекта значениям, установленным при сертификации.

4.11. Основанием для принятия решения о введении ограничений в сферу деятельности является изменение характеристик сертифицированного объекта, исключающее возможность выполнения одной из составляющих сферы деятельности.

4.12. Основанием для принятия решения о приостановлении действия сертификата являются:

- проведение корректирующих действий по устранению обнаруженных недостатков;
- приостановление деятельности организации - держателя сертификата;
- изменение организационно-правовой формы и (или) формы собственности держателя сертификата с последующим изменением сферы деятельности.

4.13. Основанием для принятия решения об аннулировании сертификата являются:

- предоставление держателем сертификата соответствующего заявления;
- неисполнение заявленной сферы деятельности, указанной в сертификате;
- неоднократные нарушения держателем сертификата сертификационных требований, а также требований иных нормативных документов, регламентирующих функционирование объекта;
- невыполнение держателем сертификата предписаний или распоряжений Росаэронавигации;
- прекращение деятельности организации - держателя сертификата;
- отрицательный результат инспекционного контроля сертифицированного объекта;
- непредставление держателем сертификата возможности проведения инспекционного контроля.

Приложение N 1
к Федеральным авиационным
правилам "Сертификация
юридических лиц, осуществляющих
и обеспечивающих аэронавигационное
обслуживание пользователей воздушного
пространства Российской Федерации",
утвержденным приказом
Росаэронавигации от 26 ноября 2007 года N 114
Образец

**ЗАЯВКА
на проведение сертификации**

1.

(наименование заявителя)

Место нахождения

Телефон,
факс

Расчетный счет

в лице

(Ф.И.О. руководителя заявителя)

просит провести
сертификацию

(наименование объекта(ов))

на соответствие сертификационным требованиям.

2. Заявленная сфера
деятельности

3. Дополнительные сведения

4. Приложения

Руководитель заявителя

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

" " 200 г.
____ _____ _____

Приложение N 2
к Федеральным авиационным
правилам "Сертификация
юридических лиц, осуществляющих
и обеспечивающих аэронавигационное
обслуживание пользователей воздушного
пространства Российской Федерации",
утвержденным приказом
Росаэронавигации
от 26 ноября 2007 года N 114

Образец

Руководителю

(наименование заявителя,
Ф.И.О.)

Руководителю

(наименование центра
сертификации, Ф.И.О.)

РЕШЕНИЕ
о проведении сертификации

Рассмотрев заявку

от

(наименование заявителя)

(дата)

на проведение сертификации

(наименование объекта(ов))

принимает решение:

(наименование Управления)

1. Заявка

рассмотрена и принимается для

(наименование заявителя)

проведения сертификационных работ.

2.

поручает
ся

(наименование центра сертификации)

проведение оценки соответствия

(наименование объекта(ов))

сертификационным требованиям.

3. Руководителю

в течение 20 дней
после

(наименование центра сертификации, Ф.И.О.)

получения настоящего решения провести предварительную оценку

(наименование объекта(ов))

сертификационным требованиям.

Приложение: доказательная документация на

л. в 1 экз. только во второй
адрес.

Начальник

(наименование Управления)

(Ф.И.О., подпись)

" " 200 г.

Приложение N 3
к Федеральным авиационным
правилам "Сертификация
юридических лиц, осуществляющих
и обеспечивающих аэронавигационное
обслуживание пользователей воздушного
пространства Российской Федерации",
утвержденным приказом
Росаэронавигации
от 26 ноября 2007 года N 114

Образец

Руководител
ю

(наименование заявителя, Ф.И.О.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по предварительной оценке соответствия

(наименование объекта(ов))

сертификационным требованиям

Рассмотрев предоставленную

(наименование заявителя)

доказательную документацию к на проведение
заявке от сертификации

(дата)

центром
сертификации

(наименование объекта(ов))

установлено
следующее:

(наименование центра сертификации)

Замечания:

Выводы и заключение:

Руководитель

(наименование центра сертификации)

(Ф.И.О., подпись)

" " 200 г.

Приложение N 4
к Федеральным авиационным
правилам "Сертификация
юридических лиц, осуществляющих
и обеспечивающих аэронавигационное
обслуживание пользователей воздушного
пространства Российской Федерации",
утвержденным приказом
Росаэронавигации
от 26 ноября 2007 года N 114
Образец

УТВЕРЖДАЮ

Начальн
ик

(наименование Управления)

(Ф.И.О., подпись)

" " 200 г.

РЕШЕНИЕ
о проведении инспекционной проверки

(наименование объекта(ов))

(наименование заявителя)

1. В соответствии с заявкой

(наименование заявителя)

от _____ и положительными результатами проведенной

предварительной оценки

(наименование центра сертификации)

(наименование объекта(ов))

согласно заключению от _____ принимается решение о

инспекционной проверки

(наименование объекта(ов))

(наименование заявителя)

комиссией в составе:

председатель комиссии

(Ф.И.О., должность)

члены комиссии:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

2. Председателю комиссии обеспечить проведение инспекционной проверки

(наименование объекта(ов))

в срок до

(дата)

Руководитель

(наименование центра сертификации)

(Ф.И.О., подпись)

" " 200 г.

Приложение N 5
к Федеральным авиационным
правилам "Сертификация
юридических лиц, осуществляющих
и обеспечивающих аэронавигационное

(наименование объекта(ов))

2. Цель проведения инспекционной(го) проверки
(контроля)

(наименование объекта(ов))

3. Сроки для проведения инспекционной(го) проверки
(контроля)

(наименование объекта(ов))

4. Результаты инспекционной (го) проверки
(контроля)

(наименование объекта(ов))

Перечень характеристик объекта, подлежащих проверке	Нормативные документы, на соответствие которым	Ф.И.О. эксперта, проводившего проверку	Результаты проверки
---	--	--	---------------------

	проводится проверка		
1	2	3	4

5. Заключение:

6. Подписи экспертов:

(Ф.И.О., должности)

Приложение N 6
к Федеральным авиационным
правилам "Сертификация
юридических лиц, осуществляющих
и обеспечивающих аэронавигационное
обслуживание пользователей воздушного
пространства Российской Федерации",
утвержденным приказом
Росаэронавигации
от 26 ноября 2007 года N 114

Образец

УТВЕРЖДАЮ

комиссия, назначенная решением

от

(наименование Управления)

(дата)

в составе:

председатель комиссии

(Ф.И.О., должность)

члены комиссии:

(Ф.И.О., должности)

с _____ по _____ провела инспекционную проверку

(наименование и принадлежность объекта)

на соответствие характеристик сертификационным требованиям.

В результате инспекционной проверки установлено:

Замечания:

Выводы и заключение:

Акт инспекционной проверки составлен " " 200 г.

Председатель
комиссии

(подпись, Ф.И.О.)

Члены комиссии:

(подписи, Ф.И.О.)

С актом инспекционной проверки ознакомлен:

Руководитель

(наименование заявителя)

(Ф.И.О., подпись)

" " 200 г.

Приложение N 7
к Федеральным авиационным
правилам "Сертификация
юридических лиц, осуществляющих
и обеспечивающих аэронавигационное
обслуживание пользователей воздушного
пространства Российской Федерации",
утвержденным приказом
Росаэронавигации
от 26 ноября 2007 года N 114

Образец

**КОМПЛЕКСНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам сертификации**

На основании
заявки

от

(наименование заявителя)

(дата)

на проведение сертификации

_____ в

(наименование объекта)

с решением

от

центро
м

(наименование Управления)

(дата)

сертификаци
и

проведена предварительная

(наименование центра сертификации)

оценка

и его инспекционная проверка комиссией,

(наименование объекта)

назначенной решением

от

(наименование Управления)

(дата)

По результатам предварительной оценки

(наименование объекта)

(заключение от _____, инспекционной проверки (акт от _____)

(дата)

(дата)

и доклада заявителя от _____ об устранении замечаний, выявленных в ходе

(дата)

инспекционной проверки, комиссия считает возможным сертифицировать _____

(наименование объекта)

(наименование заявителя (принадлежность объекта))

с выдачей сертификата сроком действия до _____

(дата)

по следующей сфере деятельности:

РЕШЕНИЕ
по результатам сертификации

На основании заявки

от

(наименование заявителя)

(дата)

на проведение сертификации

(наименование объекта)

и комплексного заключения по результатам сертификации
от

(дата)

принимает
решение:

(наименование Управления)

1.
Сертифицировать

(наименование объекта)

(наименование заявителя (принадлежность объекта))

с выдачей сертификата сроком действия до

(дата)

по следующей сфере деятельности:

2. Установить периодичность инспекционного контроля

Начальник

(наименование отдела)

(Ф.И.О., подпись)

" " 200 г.

Приложение N 9 (лист 1)
к Федеральным авиационным
правилам "Сертификация
юридических лиц, осуществляющих
и обеспечивающих аэронавигационное

обслуживание пользователей воздушного
пространства Российской Федерации",
утвержденным приказом
Росаэронавигации от 26 ноября 2007 года N 114

Образец

ФЕДЕРАЛЬНАЯ АЭРОНАВИГАЦИОННАЯ СЛУЖБА

СЕРТИФИКАТ

№ _____

Настоящим удостоверяется, что _____
*(наименование сертифицированного юридического лица и его адрес,
или наименование сертифицированного объекта, его местонахождение и принадлежность)*

соответствует требованиям, предписанным нормативными документами,
относящимся к сфере деятельности, приведенной в приложении к настоящему
сертификату.

Сертификат выдан Федеральной аэронавигационной службой

Сертификат зарегистрирован в реестре Федеральной аэронавигационной службы
за № _____

Срок действия сертификата установлен до _____ года.

Начальник Управления _____

М.П.

Дата выдачи _____ года _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

000001

Приложение N 9 (лист 2)
к Федеральным авиационным
правилам "Сертификация
юридических лиц, осуществляющих
и обеспечивающих аэронавигационное
обслуживание пользователей воздушного
пространства Российской Федерации",

Образец

Приложение к сертификату

№ _____
от _____

СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование сертифицированного юридического лица или сертифицированного объекта, его местонахождение)

Наименование работ (услуг)	Нормативно-техническая документация, на соответствие которой проведена сертификация

Начальник Управления _____

М.П. _____

Дата выдачи _____ г. _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

000001

и обеспечивающих аэронавигационное
обслуживание пользователей воздушного
пространства Российской Федерации",
утвержденным приказом
Росаэронавигации
от 26 ноября 2007 года N 114

Образец

Руководителю

(наименование держателя
сертификата, Ф.И.О.)

Руководителю

(наименование центра
сертификации, Ф.И.О.)

РЕШЕНИЕ
о проведении инспекционного контроля

(наименование объекта(ов))

(наименование держателя сертификата)

1. В соответствии с графиком проведения инспекционного контроля, утвержденным

_____, начальник

_____ принимает решение

(дата)

(наименование Управления)

о проведении инспекционного
контроля

(наименование объекта(ов))

инспекционной комиссией (группой) в

(наименование держателя сертификата)

составе:

председатель комиссии (руководитель
группы)

(Ф.И.О., должность)

члены комиссии (группы):

(Ф.И.О., должности)

2. Председателю комиссии (руководителю группы)

(инициалы, фамилия)

обеспечить проведение инспекционного контроля

(наименование объекта(ов))

в срок до _____ .

(дата)

Акт по результатам инспекционного контроля представить на утверждение в течение пяти дней после завершения работ.

Начальник

(наименование Управления)

(Ф.И.О., подпись)

" " 200 г.

(наименование объекта инспекционного
контроля)

В соответствии с решением _____ по результатам
(наименование Управления)

сертификации от _____ инспекционная комиссия (группа), назначенная
(дата)

решением _____ от _____ в составе:
(наименование Управления) (дата)

председатель комиссии (руководитель группы)

(Ф.И.О., должность)

члены комиссии (группы):

(Ф.И.О., должности)

с _____ по _____ провела инспекционный контроль _____

(наименование объекта)

(наименование держателя сертификата)

В результате инспекционного контроля установлено:

Выводы и заключение:

Акт инспекционного контроля

составле
н

(наименование объекта)

(дата)

Председатель комиссии (руководитель группы)

(подпись, Ф.И.О.)

Члены комиссии (группы):

(наименование Управления)

(Ф.И.О., подпись)

" " 200 г.

РЕШЕНИЕ
по результатам инспекционного контроля

На основании акта инспекционного
контроля

(наименование объекта)

от

(наименование держателя сертификата)

(дата)

принимает
решение:

(наименование Управления)

1.

2.

3.

Начальник

(наименование отдела)

(Ф.И.О., подпись)

" " 200 г.

Электронный текст документа
подготовлен ЗАО "Кодекс" и сверен по:
Бюллетень нормативных актов
федеральных органов
исполнительной власти,
N 6, 11.02.2008 рассылка (Приложение N 9 (листы 1-3))